

**OGGETTO: LIBERATORIA ALL'UTILIZZO IN MODO AUTONOMO DEL  
SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO**

(per alunni iscritto/a alla scuola secondaria di primo grado)

La/Il sottoscritto/a (*Cognome e nome del genitore*) .....  
Nata/o a ..... il ...../...../..... Nazione (se nato all'estero) .....  
Residente a ..... Prov. .... in Via ..... n. ....

La/Il sottoscritto/a (*Cognome e nome del genitore*) .....  
Nata/o a ..... il ...../...../..... Nazione (se nato all'estero) .....  
Residente a ..... Prov. .... in Via ..... n. ....

**Genitore dello/a studente/ssa (*Cognome e nome*)** .....  
Nato/a a ..... il ...../...../..... Nazione (se nato all'estero) .....  
Residente a ..... Prov. .... in Via ..... n. ....  
Iscritto/a alla secondaria di primo grado..... classe  
..... sez. .... utente del servizio scolastico

Consapevole della responsabilità e delle sanzioni stabilite dalla legge nei confronti di chi attesta il falso previste dal D.P.R. n. 445/2000

**DICHIARANO**

di essere a conoscenza di quanto stabilito dall'art. 19 bis, comma 2 del D.L. n. 148 del 16/10/2017 convertito in Legge n. 172 del 04/12/2017;

di aver visionato gli articoli 2043, 2048 e 2047 del Codice Civile;

di aver visionato l'art. 61 della legge n. 312 del 11/07/1980;

di aver visionato l'articolo 591 del C.P.;

di essere consapevoli che l'incolumità dei minori è un bene giuridicamente indisponibile

di essere impossibilitati a garantire alla fermata dello scuolabus la presenza di un genitore/affidatario/tutore o di altro soggetto maggiorenne delegato;

di aver valutato le caratteristiche del percorso casa – fermata scuolabus – casa e dei potenziali pericoli, che il minore conosce ed ha già percorso autonomamente, senza accompagnatori;

di aver valutato la capacità di autonomia, le caratteristiche e il comportamento abituale del proprio/a figlio/a;

di impegnarsi a dare chiare istruzioni affinché il minore rientri direttamente al proprio domicilio eletto e a dare tempestive informazioni all'ufficio scrivente qualora le considerazioni di sicurezza vengano a

modificarsi o siano venute meno le condizioni che possano consentire il ritorno del minore senza accompagnatori;

di aver ricevuto l'informativa ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 196/2003 e art 13 del Regolamento U.E. n. 2016/679;

#### **AUTORIZZANO**

Il/La proprio/a figlio/a ad usufruire in modo autonomo del servizio di trasporto scolastico senza la presenza dei genitori/ affidatari/ tutori o di un maggiorenne autorizzato.

**ESONERANO** il Comune di Subbiano e i soggetti affidatari dell'attività di sorveglianza sugli scuolabus da ogni responsabilità connessa all'adempimento dell'obbligo di vigilanza nella salita e discesa dallo scuolabus e nel tempo di sosta alla fermata utilizzata, anche al ritorno dalle attività scolastiche.

Il suddetto provvedimento di autorizzazione è valido per il solo a.s. 2025/2026 e potrà essere revocato con atto motivato, qualora vengano meno le condizioni che ne costituiscono il presupposto, e dovrà essere ripetuto per ogni atto scolastico successivo.

Data.....

Gli esercenti la potestà genitoriale/ tutori/ affidatari

.....

.....

#### **Si allega alla presente, copia del documento di identità dei dichiaranti in corso di validità**

In merito al servizio di trasporto scolastico:

- fino all'età di 14 anni vige l'obbligo di custodia, anche in base all'art. 591 c.p.;

- in attuazione dell'art. 19 bis della Legge 172 del 4 dicembre 2017 (alunni della scuola sec. 1° grado):

“1. I genitori esercenti la responsabilità genitoriale, i tutori e i soggetti affidatari ai sensi della legge 4 maggio 1983, n. 184, dei minori di 14 anni, in considerazione dell'età di questi ultimi, del loro grado di autonomia e dello specifico contesto, nell'ambito di un processo volto alla loro “autoresponsabilizzazione”, possono autorizzare le istituzioni del sistema nazionale di istruzione a consentire l'uscita autonoma dei minori di 14 anni dai locali scolastici al termine dell'orario delle lezioni”;

2. L'autorizzazione ad usufruire in modo autonomo del servizio di trasporto scolastico, rilasciata dai genitori esercenti la responsabilità genitoriale, dai tutori e dai soggetti affidatari dei minori di 14 anni agli enti locali gestori del servizio, esonera dalla responsabilità connessa all'adempimento dell'obbligo di vigilanza nella salita e discesa dal mezzo e nel tempo di sosta alla fermata utilizzata, anche al ritorno dalle attività scolastiche”.

Chi interessato, oltre che l'autorizzazione dell'Istituzione scolastica a consentire l'uscita autonoma dei minori di 14 anni dai locali scolastici al termine dell'orario delle lezioni, potrà consegnare l'apposito modulo all'ufficio scuola comunale.



**TUTELA DELLA PRIVACY  
INFORMATIVA**

**Resa ai sensi dell'art. 13 del GDPR (Regolamento Generale Protezione Dati) 2016/679**

Secondo la normativa indicata, i dati personali richiesti sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento relativo all'attivazione del servizio di trasporto scolastico da parte dei richiedenti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo. Il trattamento dei dati sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza. Ai sensi dell'articolo 13 del GDPR 2016/679, pertanto, il Comune di Subbiano, in qualità di Titolare del Trattamento, fornisce le seguenti informazioni:

*Titolare del trattamento e Responsabile della protezione dei dati*

- Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Subbiano
- Responsabile del trattamento dei dati è la Responsabile Area n. 1 "Servizi alla Persona" Dott.ssa Arianna Peluzzi  
Tel. 0575421743 e-mail: [arianna.peluzzi@comune.subbiano.ar.it](mailto:arianna.peluzzi@comune.subbiano.ar.it)
- Responsabile della protezione dei dati è l'Avvocato Guido Paratico della Società E-mail: [consulenza@entionline.it](mailto:consulenza@entionline.it)  
Pec: [guido.paratico@m.pecavvocati.it](mailto:guido.paratico@m.pecavvocati.it)

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento e successivamente in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori del Comune di Subbiano e non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione Europea.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD). Oltre a scrivere all'indirizzo istituzionale del Comune di Subbiano, l'apposita istanza può essere presentata scrivendo al Responsabile della Protezione dei dati (Data Protection Officer) raggiungibile all'indirizzo [consulenza@entionline.it](mailto:consulenza@entionline.it) e/o [guido.paratico@m.pecavvocati.it](mailto:guido.paratico@m.pecavvocati.it).

Dopo aver letto e compreso la nota informativa ai sensi dell'art. 13 del GDPR 2016/679 consento al loro trattamento nella misura necessaria per il perseguimento delle necessità d'ufficio e così come specificati nell'informativa. Il rifiuto al trattamento dei dati contenuti nella presente istanza comporterà automaticamente l'impossibilità di dar corso alla domanda da Lei avanzata.

Subbiano, li \_\_\_\_\_

FIRMA (in forma estesa e leggibile)

---