



POLIZIA LOCALE
COMUNE di SUBBIANO
Provincia di Arezzo



Tel.: 0575/421725 - 26 e-mail: polizialocale@comune.subbiano.ar.it PEC: c.subbiano@postacert.toscana.it
via Garibaldi n° 1 – 52010 Subbiano (AR) Codice univoco: UFPX2Z c.f. / P. IVA: 00274760511

MODELLO DI RICHIESTA OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO TEMPORANEA

Istanza per il rilascio di autorizzazione/concessione temporanea

DATI DEL RICHIEDENTE

Il/La sottoscritto/a / Ditta / Associazione: _____

nato/a a: _____ il: ____ / ____ / ____ C.F./P. IVA: _____

residente / con sede in: _____ via/piazza: _____

_____ n. _____

in qualità di: ☐ privato cittadino ☐ titolare/legale rappresentante ☐ amministratore ☐ altro:

recapito telefonico: _____ e-mail _____

/PEC _____

MOTIVO DELLA RICHIESTA

Al fine di:

- ☐ svolgere lavori edili / manutenzione / installare ponteggio o area di cantiere
- ☐ posizionare mezzi per trasloco / autocarro / piattaforma aerea / gru
- ☐ posizionare struttura per commercio / esposizione / dehor temporaneo
- ☐ allestire area per spettacoli, manifestazione sportiva, ricreativa o culturale
- ☐ svolgere raccolta fondi da devolvere in beneficenza
- ☐ svolgere attività di propaganda politica / raccolta firme
- ☐ altro:

AREA RICHIESTA

CHIEDE l'autorizzazione ad occupare un'area pubblica presso:

via / piazza / località: _____

per complessivi mq: _____ larghezza m: _____ lunghezza m: _____

con le seguenti strutture / mezzi / materiali: _____

PERIODO E ORARIO DI OCCUPAZIONE

☐ dal giorno ____ / ____ / ____ al giorno ____ / ____ / ____, con orario dalle ____ alle ____

☐ nel solo giorno ____ / ____ / ____, dalle ore ____ alle ore ____

☐ con necessità di montaggio/allestimento dal ____ / ____ / ____ e rimozione entro il ____ / ____ / ____

EVENTUALE MODIFICA DELLA CIRCOLAZIONE

Richiede altresì, ove necessario, l'emissione del provvedimento temporaneo di modifica della circolazione consistente in:

- ☐ divieto di sosta con rimozione forzata
 - ☐ restringimento carreggiata / senso unico alternato
 - ☐ chiusura temporanea strada / piazza
 - ☐ altro:
-

tratto interessato:

DICHIARAZIONI DEL RICHIEDENTE

Il/La sottoscritto/a, consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e falsità negli atti ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, nonché della decadenza dai benefici ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. 445/2000,

DICHIARA

- ☐ che l'occupazione sarà effettuata nel rispetto delle prescrizioni impartite dall'Amministrazione Comunale e dalla Polizia Locale;
 - ☐ che sarà sempre garantito il transito in sicurezza dei pedoni, dei mezzi di soccorso, di polizia e dei residenti aventi diritto;
 - ☐ che l'area occupata sarà mantenuta pulita, ordinata e sicura per tutta la durata dell'occupazione;
 - ☐ che al termine dell'occupazione l'area sarà immediatamente ripristinata nello stato originario;
 - ☐ di assumersi ogni responsabilità civile, penale e amministrativa derivante dall'occupazione richiesta;
 - ☐ di provvedere, se necessario, alla posa della segnaletica temporanea secondo le prescrizioni contenute nell'eventuale ordinanza;
 - ☐ di essere a conoscenza che l'autorizzazione non sostituisce eventuali ulteriori nulla osta, pareri o autorizzazioni previsti dalla normativa vigente;
 - ☐ di disporre / non disporre di autorizzazioni, pareri o titoli collegati alla richiesta:
-

ALLEGATI

- ☐ marca da bollo da €16,00;
 - ☐ copia fronte/retro del documento di identità del richiedente;
 - ☐ planimetria / schizzo dell'area da occupare con indicazione delle misure;
 - ☐ documentazione fotografica dell'area interessata;
 - ☐ copia della carta di circolazione dei veicoli utilizzati, se presenti;
 - ☐ eventuale nulla osta del proprietario / amministratore / ente competente;
 - ☐ eventuale documentazione tecnica / relazione / cronoprogramma lavori;
 - ☐ altro:
-

IMPEGNI, RESPONSABILITÀ E PRIVACY

IMPEGNI DEL RICHIEDENTE

Il richiedente si impegna a rispettare ogni prescrizione indicata nell'autorizzazione/concessione e nell'eventuale ordinanza temporanea di modifica della circolazione. L'occupazione potrà essere oggetto di controlli da parte degli organi competenti.

L'Amministrazione Comunale potrà revocare o modificare l'autorizzazione per motivi di pubblico interesse, sicurezza, viabilità, ordine pubblico o in caso di inosservanza delle prescrizioni impartite.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati personali forniti con la presente istanza avverrà nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 e della normativa nazionale vigente, esclusivamente per le finalità connesse all'istruttoria e al rilascio del provvedimento richiesto.

Subbiano, ____ / ____ / ____

Firma del richiedente

Timbro e firma per ditte/associazioni

RISERVATO ALL'UFFICIO

Istanza: ☐ accolta ☐ respinta ☐ da integrare	Autorizzazione n. _____ del ____ / ____ / ____
Periodo autorizzato: dal ____ / ____ / ____ al ____ / ____ / ____	Importo/canone: € _____ -
Prescrizioni particolari:	
_____ _____	